

**АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЫБОРГСКИЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДЕТСКИЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ»
(АУ «ДОЛ»)**

ПРИКАЗ

28.06.2021

№ 71

г. Выборг

О противодействии коррупции в АУ «ДОЛ»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции», на основании протокола общего собрания работников АУ «ДОЛ» (протокол от 25.06.2021 № 3), положениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 и с учетом кадровых изменений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказ «О противодействии коррупции в АУ «ДОЛ» от 09.01.2018 № 29-п считать утратившим силу.
2. Утвердить состав Комиссии по противодействию коррупции в АУ «ДОЛ»:
Председатель комиссии: зам. директора по безопасности - Борзик Н.Г.
Член комиссии: зам. гл. бухгалтера – Маньшева Н.А.
 начальник отдела кадров - Яковлева В.А.
 методист – Васильева Е.А.
 начальник ДОЛ «Зеленый остров» - Пташник Е.М.
3. Утвердить Положение о противодействии коррупции в Автономном учреждении Муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области «Детские оздоровительные лагеря» (АУ «ДОЛ») (Приложение 1).
4. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в АУ «ДОЛ» (Приложение 2).
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Ю. Кярема

С приказом ознакомлены:

Зам. директора
по безопасности

Н.Г. Борзик

«28» 06 2021 г.

Зам. главного
бухгалтера

Н.А. Маньшева

«18» 06 2021 г.

Начальник отдела
кадров

В.А. Яковлева

«28» 06 2021 г.

Начальник ДОЛ
«Зеленый остров»

Е.М. Пташник

«28» 06 2021 г.

Приложение № 1

Рассмотрено и принято
на общем собрании
работников
протокол от 25.06.2021 № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
АУ «ДОЛ»
От 28.06.2021 № 71

Положение
о противодействии коррупции в Автономном учреждении
Муниципального образования «Выборгский район»
Ленинградской области
«Детские оздоровительные лагеря» (АУ «ДОЛ»)

г. Выборг
2021г.

1. Общие положения.

1.1. Положение «О противодействии коррупции» (далее по тексту Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в Автономном учреждении Муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области «Детские оздоровительные лагеря» (далее по тексту АУ «ДОЛ»).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо выгоды в виде услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции – деятельность Учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник АУ «ДОЛ» – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Учреждением;

контрагент АУ «ДОЛ» – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника АУ «ДОЛ» (представителя АУ «ДОЛ») влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Учреждения и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник АУ «ДОЛ» и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

1.4.1. Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина.

1.4.2. Законность.

1.4.3. Публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления.

1.4.4. Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1.4.5. Комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер.

1.4.6. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. Формирование в коллективе работников АУ «ДОЛ» нетерпимости к коррупционному поведению.

2.2. Формирование у родителей (законных представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению.

2.3. Проведение мониторинга всех локальных нормативных актов, издаваемых администрацией АУ «ДОЛ» на предмет соответствия действующему законодательству.

2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам АУ «ДОЛ» и родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) воспитанников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению.

3.3. Совершенствование системы и структуры органов управления.

3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления.

3.5. Обеспечение доступа работников АУ «ДОЛ» и родителей (законных представителей) воспитанников к информации о деятельности органов управления.

3.6. Конкретизация полномочий всех работников АУ «ДОЛ», которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.7. Уведомление в письменной форме работниками АУ «ДОЛ» администрации и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3.8. Создание условий для уведомления родителями (законными представителями) воспитанников АУ «ДОЛ» обо всех случаях вымогания у них взяток работниками АУ «ДОЛ».

4. Организационные основы противодействия коррупции и ответственные за реализацию антикоррупционной политики

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по противодействию коррупции, согласно Положению о комиссии по противодействию коррупции в АУ «ДОЛ».

4.2. Ответственным за реализацию антикоррупционной политики Учреждения является председатель Комиссии по противодействию коррупции, в пределах своих полномочий.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности.

6. Срок действия положения

6.1. Данное Положение действительно со дня утверждения приказом директора АУ «ДОЛ» до отмены действия или замены новым, размещается на официальном сайте АУ «ДОЛ» и на информационном стенде АУ «ДОЛ».

Утверждено приказом
Директора АУ «ДОЛ»
от 28.06.2021 № 71

Положение

**о комиссии по противодействию коррупции
в Автономном учреждении Муниципального образования
«Выборгский район» Ленинградской области
«Детские оздоровительные лагеря»**

г. Выборг
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее по тексту Комиссия) в Автономном учреждении Муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области «Детские оздоровительные лагеря» (далее по тексту АУ «ДОЛ»).

1.2. Комиссия призвана осуществлять деятельность по реализации антикоррупционной политики АУ «ДОЛ», закрепленной «Положением о противодействии коррупции в АУ «ДОЛ».

Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий:

- по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- по выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в АУ «ДОЛ»;
- по снижению в учреждении коррупционных рисков;
- по созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- по антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- по привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В АУ «ДОЛ» субъектами антикоррупционной политики являются:

- 1.3.4.1. Коллектив учреждения;
- 1.3.4.2. Родители (законные представители);
- 1.3.4.3. Физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании услуг.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной

политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, Уставом АУ «ДОЛ», «Положением о противодействии коррупции в АУ «ДОЛ», другими нормативными правовыми актами АУ «ДОЛ», решениями Наблюдательного совета АУ «ДОЛ», а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность АУ «ДОЛ» по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений, а именно:

- готовит рекомендации для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в АУ «ДОЛ»;
- готовит предложения, направленные на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в АУ «ДОЛ»;
- разрабатывает и представляет на утверждение руководителю Учреждения Программу мероприятий по противодействию коррупции в АУ «ДОЛ», проекты локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в АУ «ДОЛ»;
- проводит заседания, контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками АУ «ДОЛ»;
- организует проведение оценки коррупционных рисков;
- организует прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников АУ «ДОЛ» к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками АУ «ДОЛ» или иными лицами;
- организует работу по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- содействует уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности АУ «ДОЛ» по вопросам предупреждения коррупции;
- содействует уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;
- организует мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции в АУ «ДОЛ» и индивидуального консультирования работников АУ «ДОЛ»;
- индивидуальное консультирование работников Учреждения;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в АУ «ДОЛ» и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя АУ «ДОЛ».

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии рассматривается на общем собрании работников АУ «ДОЛ». Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания работников АУ «ДОЛ». Состав Комиссии утверждается приказом директора АУ «ДОЛ».

3.2. Комиссия формируется в количестве не менее 5 человек.

В состав Комиссии входят представители разных подразделений АУ «ДОЛ».

Возглавляет комиссию председатель.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Для организации работы Комиссии из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя (по необходимости и в случае отсутствия председателя) и секретарь.

3.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.8. Секретарь Комиссии:

3.8.1. Организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

3.8.2. Информировывает членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания.

3.8.3. Обеспечивает заседания Комиссии, необходимыми справочно-информационными материалами.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность АУ «ДОЛ» по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение коллектива по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией АУ «ДОЛ» документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и

организационной работы по противодействию коррупции в АУ «ДОЛ»

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства

4.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.8. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации и Ленинградской области, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Ленинградской области, органов муниципального управления, приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами АУ «ДОЛ».

4.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора АУ «ДОЛ», если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Председатель комиссии является ответственным лицом за реализацию антикоррупционной политики АУ «ДОЛ», закрепленной «Положением о противодействии коррупции в АУ «ДОЛ».

5.2. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

5.3. На основе предложений директора АУ «ДОЛ», членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.4. Информировывает коллектив и наблюдательный совет АУ «ДОЛ» о результатах реализации мер противодействия коррупции.

5.5. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.6. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.7. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

6.1. Все сотрудники АУ «ДОЛ», родители и законные представители, пользующиеся услугами АУ «ДОЛ», заинтересованные в приобретении услуг лица, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

7.1.1. С коллективом АУ «ДОЛ» по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в АУ «ДОЛ»;

7.1.2. С Наблюдательным советом АУ «ДОЛ» по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Ленинградской области;

7.1.3. С администрацией АУ «ДОЛ» по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

7.1.4. С работниками АУ «ДОЛ» и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в АУ «ДОЛ»;

7.4.5. С правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7. 5. Комиссия работает в тесном контакте с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции Председателем Комиссии.

8.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями осуществляется директором АУ «ДОЛ» после принятия Положения решением общего собрания трудового коллектива АУ «ДОЛ».

9. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

9.1. Комиссия создается, ликвидируется, переименовывается приказом директора АУ «ДОЛ».

10. Срок действия положения

10.1. Данное Положение действительно со дня утверждения приказом директора АУ «ДОЛ» до отмены действия или замены новым, размещается на официальном сайте АУ «ДОЛ» и на информационном стенде АУ «ДОЛ».